

FICHE D’INFORMATION POUR LES ENSEIGNANTS
SÉANCE DE DÉTERMINATION DU GROUPE SANGUIN

* Nous tiendrons une **séance de détermination du groupe sanguin** <nom de l’école (ex. : à l’École secondaire de Précieux-Sang)> le <date> à compter de <heure>. Du personnel de la Société canadienne du sang et des bénévoles prélèveront un petit échantillon de sang pour déterminer le groupe sanguin des élèves participants.
* Le personnel de la Société canadienne du sang occupera <nom du local ou de la salle> de XX h à XX h (indiquez les heures; prévoir assez de temps pour la mise en place et le démontage du matériel).
* Toute question ou préoccupation concernant cette activité doit être adressée aux personnes de l’école qui l’organisent.
* Notre objectif est de déterminer le groupe sanguin de xxx élèves et de faire prendre des rendez-vous à la collecte de sang du xxx. Les élèves et le personnel <nom de l’école> peuvent aider directement à améliorer la vie de nombreux patients canadiens qui ont besoin de sang et de produits sanguins.
* Déterminer le groupe sanguin d’un élève prend environ cinq minutes et se fait en piquant un de ses doigts. Des réactions sont possibles, quoique rares. Les employés et les bénévoles participant à la séance sont certifiés en secourisme et en RCR.
* Nous encourageons les élèves de 17 ans ou plus et les employés à participer. S’il vous est difficile de venir à cause de votre emploi du temps, consultez notre site Web pour trouver une séance à une autre date.
* Encouragez les élèves ayant l’âge requis à venir découvrir leur groupe sanguin.
* Pour le jour de la séance, nous demandons que seuls les élèves (et employés, bien sûr!) participant à la séance ou agissant comme bénévoles aient accès <nom de la salle ou du local utilisé pour la séance>.
* Toute aide que vous pourriez apporter pour transmettre le message aux élèves et les encourager à participer sera grandement appréciée.

Merci de votre précieuse collaboration!